ОБЩИНА БЕЛОГРАДЧИК

3900 гр.Белоградчик,
ул. „Княз Борис I”, №: 6
Област Видин
http://www.belogradchik.bg
e-mail: kmet@belogradchik.bg
Phone/Fax: +359 936/53017; GSM: +359 879 145320

УТВЪРДИЛ :……(П)……
/Борис Николов- кмет на община Белоградчик/
(Налице са положен подпис и печат, като същите са заличени на основани разпоредбите на ЗЗЛД)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН

ОБЕКТ 2-2021
НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОГРАДЧИК

Гр. Белоградчик октомври 2021г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Копие от Заповед №1215/21.10.2021г. на Кмета на Община Белоградчик за откриване на процедурата и утвърждаване на документацията за участие в търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен;

2. Условия за провеждане на търг с явно наддаване

3. Заявление за участие в търг - Приложение № 1

4. Декларация за внесена парична гаранция за участие и за отсъствие на обстоятелства по чл. 58, ал.1, т.3, от Наредбата по образец – Приложение № 2

5. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 58, ал.1, т.3, от Наредбата по образец – Приложение № 2а /за подизпълнители/

6. Декларация за техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на дейността – Приложение № 3

7. Декларация по чл.52, ал.6 от НУРВИДГТ Приложение № 4

8. Проект на договор;

УСЛОВИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ
ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СЕЧИЩА

I. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ- Предоставяне на стояща дървесина на корен от обект № **2-2021,**отдел 477 „л”,”р”,”с”и 528”т,”е”,”м”,”п”,”с”,”у”,”на територията на **Община Белоградчик**.

1.Обект №2-2020; Подотдели, вид и прогнозно количество на сортиментите, начална цена, мерна единица за определяне на обем

Очаквани сортименти					**Гаранция за участие, лв.**	**Стъпка лв.**
дървесен вид	**наименование**	**к-во мз**	**лв./куб. м**	**нач.цена без ДДС**		
2	3	4	5	6	7	8

Обект № 2-2021						
Отдел 477/л						
бб	Едра трупи за бичене 18-29 cm	3	50	150,00		
бб	Ср.технологична	55	27	1485,00		
бб	Др.технологична	1	27	27,00		
бб	Дърва	281	20	5620,00		
	Общо :	**340**		**7282,00**		
здб	Дърва	18	44	792,00		
	Общо :	**18**		**792,00**		
Всичко за отдел: 477/л		**358**		**8074,00**		
Отдел 477/р						
чб	Едра трупи за бичене 18-29 cm	3	50	150,00		
чб	Ср.технологична	21	27	567,00		
чб	Др.технологична	1	27	27,00		
чб	Дърва	18	20	360,00		
	Общо :	**43**		**1104,00**		
здб	Дърва	7	44	308,00		
	Общо :	**7**		**308,00**		
Всичко за отдел: 477/р		**50**		**1412,00**		
Отдел 477/с						

чб	Едра трупи за бичене 18-29 cm	3	50	1 50,00		
чб	Ср.технологична	22	27	594,00		
чб	Др.технологична	1	27	27,00		
чб	Дърва	102	20	2040,00		
	Общо :	**128**		**2811,00**		
Всичко за отдел: 477/с		**128**		**2811,00**		
Отдел 528/г						
бб	Едра трупи за бичене 18-29	5	50	250,00		
бб	Ср.технологична	22	27	594,00		
бб	Др.технологична	0	27	0,00		
бб	Дърва	96	20	1920,00		
	Общо :	**123**		**2764,00**		
чб	Едра трупи за бичене 18-29	9	50	450,00		
чб	Ср.технологична	5	27	135,00		
чб	Др.технологична	0	27	0,00		
чб	Дърва	36	20	720,00		
	Общо :	**50**		**1305,00**		
Всичко за отдел: 528/г		**173**		**4069,00**		
Отдел 528/е						
бб	Едра трупи за бичене 18-29	6	50	300,00		
бб	Ср.технологична	28	27	756,00		
бб	Др.технологична	0	27	0,00		
бб	Дърва	105	20	2100,00		
	Общо :	**139**		**3156,00**		
чб	Едра трупи за бичене 18-29	7	50	350,00		
чб	Ср.технологична	5	27	135,00		
чб	Дърва	19	20	380.00		
	Общо	**31**		**865,00**		
Всичко за отдел: 528/е		**170**		**4021,00**		
Отдел 528/м						
бб	Ср.технологична	14	27	378,00		
бб	Др.технологична	0	27	0,00		
бб	Дърва	120	20	2400,00		
	Общо :	**134**		**2778,00**		
Всичко за отдел: 528/м		**134**		**2778,00**		
Отдел 528/п						

чб	Едра трупи за бичене 18-29	1	50	50,00		
чб	Ср.технологична	4	27	108,00		
чб	Дърва	22	20	440,00		
	Общо :	**27**		**576,00**		
Всичко за отдел: 528/п		**27**		**598,00**		
Отдел 528/с						
бб	Едра трупи за бичене 18-29	12	50	600,00		
бб	Ср.технологична	15	27	405,00		
бб	Др.технологична	0	27	0,00		
бб	Дърва	55	20	1100,00		
	Общо :	**82**		**2105,00**		
Всичко за отдел: 528/с		**82**		**2105,00**		
Отдел 528/у						
чб	Едра трупи за бичене 18-29	12	50	600,00		
чб	Ср.технологична	18	27	486,00		
чб	Др.технологична	0	27	0,00		
чб	Дърва	98	20	1960,00		
	Общо :	**128**		**3046,00**		
здб	Дърва	15	44	660,00		
	Общо :	**15**		**660,00**		
Всичко за отдел: 528/у		**143**		**3706,00**		
Всичко за обект № 2-2021		**1265**		**29574,00**	**1479**	**887**

Начална цена на обекта: двадесет и девет хиляди петстотин седемдесет и четири лева без ДДС, формирана по категории дървесина и сортименти.

Размер на стъпката за наддаване: осемстотин осемдесет и седем лева **887,00лв.**

Гаранцията за участие е парична сума в размер на 1479,00.(хиляда четиристотин седемдесет и девет лева) и се внася по банкова сметка на Община Белоградчик – Интернешънъл Асет Банк АД - IBAN BG 36 IABG74963300270100, BIC IABGBGSF, клон Белоградчик

Гаранция за изпълнение на договора е сума в размер на 10% от достигнатата цена

Необходима техника - специфична за обекта, допълнение към т.8.2 от заповедта

2бр./два броя/Моторни триони - регистрирани в КТИ/ в сила от 01.01.2016г. в съответната ОД"Земеделие"/

1бр./един брой/Специализиран трактор – собствен ,закупен на лизинг или нает,с регистрационен талон и талон за преминал технически преглед,договор за лизинг или за наем

Обектът се намира в землището на с. Стакевци.

Окачествяването на добитите асортименти ще се извършва по БДС.

Посочените количества дървесина са прогнозни. При разлика между действително добитата дървесина и посочените в документацията,заплащането се извършва по предложената от участника цена за 1 м^3 на действително добитите количества сортименти дървесина.

2. Срок за изпълнение 31.12.2022 г.

Срокът на договора може да бъде удължен по взаимно съгласие между страните и допълнително договорени с анекс условия на плащане на дължимата сума.

3. Стъпката за наддаване – 887,00 лв. (осемстотин осемдесет и седем лева)

4. Гаранцията за участие е парична сума в размер на 5% от стойността на обекта, определена по реда на чл. 9а, ал. 2 от Наредбата**, както следва: 1479,00 лв.(хиляда четиристотин седемдесет и девет лева).**

Гаранцията за участие се внася единствено по банков път **по банкова сметка на Община Белоградчик - IBAN BG 36 IABG74963300270100, BIC IABGBGSF, Интернешънъл Асет Банк АД клон Белоградчик** всеки работен ден от **08,00** до **16,00** часа от **обявяване на процедурата** до **09.11.2021год.** включително.

II. ОГЛЕД НА ДЪРВЕСИНАТА

Оглед на обектите може да се извърши в присъствието на служител на **Община Белоградчик** – всеки работен ден от **08,00** ч. до **16,00ч. от обявяване на процедурата** до **09.11.2021год**. включително**.** Разходите за огледа са за сметка на участника.

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

За участие в търга участниците представят:

1. Заявление за участие по образец - **/Приложение № 1/,** в което се посочва се номера на удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 ЗГ за съответната дейност - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец;

2. Декларация за внесена парична гаранция за участие и за отсъствия на обстоятелства по чл.58, ал.1, т.3 от Наредбата- **Приложение № 2;**

3. Декларация за отсъствия на обстоятелства по чл.58, ал.1, т.3 от Наредбата- **Приложение № 2а /за подизпълнители/,** в която се посочва се номера на удостоверението за регистрация на подизпълнителя в публичния регистър по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;

4. Декларация за техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на дейността- **/Приложение № 3/**

5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява търговеца – участник в процедурата (ако участва, чрез пълномощник) – представят се на комисията при провеждане на процедурата.

6. Документ за самоличност / лична карта / на лицето, което участва в търга – представят се на комисията при провеждане на процедурата;

7. Доказателства от НАП за сключени трудови договори

Когато участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се посочва в заявлението на участника, като за тях с офертата на участника се прилага и документа по т.3, раздел III от настоящите условия.

***Забележка**: **Декларациите по т. 2, т. 2а, т. 3 и т.4 се представят само в оригинал.** При представяне на копия на документи за участие, същите следва да бъдат заверени, подпечатени с мокър печат на фирмата и подписани от търговеца. При поискване на оригиналните документи от комисията, търговецът е длъжен да ги представи за сравнение и проверка.*

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ЗАПЛАЩАНЕ

Началната цена за обект № 2-2021**,** отдели 477”л”,”р”,”с” и 528″т,”е”,”м”,”п”,”с”,”у”, е в размер на **29 574,00 лв.(двадесет и девет хиляди петстотин седемдесет и четири лева) без ДДС, формирана по категории дървесина.**

Заплащането се извършва по достигнати цени от спечелил участник в проведения търг на вноски. **Авансовата вноска е в размер на 15 %** от достигнатата стойност на правото на

ползване за насаждението и се заплаща най-късно преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорираната дървесина, по банкова сметка на **Община Белоградчик" IBAN BG 45 IABG74963100270100, BIC IABGBGSF, Интернешънъл Асет Банк АД клон Белоградчик** Останалата част от цената по договора се заплаща по същата банкова сметка на вноски в размер, определен на базата на стойността на подготвената за товарене дървесина,преди издаване на превозен билет за товарене на същата**.**

V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ И РЕДА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ

При изготвяне на документите си за участие всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни. Документите за участие в търга се представят в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика участникът посочва: „Документи за участие в търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен за Обект № 2-2020, от - изписва се името на участника и ЕИК; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. При приемане на документите върху плика се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат за участие в търга и се връщат незабавно на участниците, документи, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Документите може да се представят и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на продавача всички документи, които не са в електронен вид по описания ред за приемане на документите, преди изтичането на срока за подаване на документите.

VI. ОСНОВАНИЕ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ

1. Участници, които не отговарят на изискванията на чл.61, ал. 5 от Наредбата, а именно:
   - не са представили някой от изискуемите от продавача документи или те са представени във вид и съдържание, различни от изисканите от продавача;
   - за които се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 58, ал.1, т.3 от Наредбата,

се отстраняват.

2..Когато при започване на търга не присъства представител на някой от участниците, подали документи за участие, комисията отстранява участника от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.

VII. РАЗНОСКИ ПО ПРОЦЕДУРАТА

1. Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на документацията и представянето й.
2. Община Белоградчик не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.
3. Представените предложения, ведно с документите към тях не се връщат на участника.

VIII. ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Документите по **раздел III**, се депозират в информационния център на **Община-Белоградчик** всеки работен ден от **08,00ч.** до **16,00** ч от обявяване на процедурата до **09.11.2021 год.включително.**

Търгът с явно наддаване ще се проведе на 10.11.2020год. от 09,00 ч. в сградата на Община Белоградчик, адрес: гр.Белоградчик, ул.»Княз Борис I» № 6.

Присъствието на участника или негов представител при провеждане на търга с явно наддаване е задължително.

Продавачът назначава със заповед комисия, която да проведе търга с явно наддаване, чийто състав се обявява в деня на провеждане на търга с явно наддаване.

IX. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Първи етап: Отварянето на пликовете на участниците и разглеждане на документите в тях.

1. В деня и часа определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете на комисията. При отсъствие на председателя, функцията му се поема от секретаря.
2. Председателят на комисията обявява откриването на търга и неговия предмет.
3. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях документи.
4. **Присъствието на участника или негов упълномощен представител е задължително**. Комисията проверява самоличността на участниците или на техните упълномощени представители. Когато при започване на търга не присъства представител на някой от участниците, подали документи за участие, комисията отстранява участника от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.
5. Документите се разглеждат от комисията по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на продавача.
6. Комисията проверява наличието на всички изискуеми документи на участниците.
7. Председателят на комисията обявява допуснатите до участие за всеки обект участници по техните поредни номера, декласираните участници и основанието за отстраняването им.
8. След допускане на участниците до следващия етап на търга, комисията предоставя на всеки от участниците пореден номер за участие.

Втори етап: Допускане на участниците в наддаването и класация.

- Председателят на комисията обявява ясно обекта на търга, началната цена и стъпката за наддаване, последователно обявява нарастването над началната цена, като всяко увеличение е в размер на една стъпка и се разграничава със звуков сигнал.
- Наддаването се извършва от допуснатите за участие участници, които вдигат предоставените им номера и потвърждават гласно размера на обявената от председателя цена. Потвърдената от участника цена го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.
- Преди третото обявяване на последната предложена от него цена, председателят на комисията прави предупреждение, че е последна, и ако няма предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.
- Печели този от участниците, който единствен е потвърдил последната достигната на търга цена. Председателят обявява номера на спечелилия участник, класирания на второ място, достигнатата цена и закрива търга за съответния обект.
- Когато потвърдилите достигнатата цена са повече от един, спечелилият участник и класираният на второ място се определят чрез жребий.
- Когато в явен търг участват повече от двама участници, предложили еднаква цена с една стъпка по-ниска от достигнатата, класираният на второ място се определя чрез жребий.
- Когато в явния търг участва повече от един участник, но само един от тях е потвърдил началната цена, той се обявява за спечелил търга. Когато повече от един участници са потвърдили началната цена, спечелилият участник и класираният на второ място се определят чрез жребий. Не се възстановява гаранцията за участие на допуснати до участие участници, които не са потвърдили началната цена.
- Действията на комисията до изготвяне на протокола са публични
- Комисията съставя протокол, за разглеждане на документите и класиране на участниците, който се предава за утвърждаване от директора на ТП - ДГС ”Белоградчик” ведно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на търга.

В 3 - дневен срок от получаване на протокола на комисията продавачът го утвърждава, издава заповедта за обявяване на класирането и определяне на купувач или за прекратяване на процедурата, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административно

процесуалния кодекс /АПК/ и я публикува на интернет страницата си. Заповедите могат да се обжалват в срока и по реда на АПК

В 5 - дневен срок от влизането в сила на заповедта за обявяване на класирането и определяне на купувач или за прекратяване на процедурата, определеният за купувач участник следва да представи на продавача документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата, а именно:

1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;
2. Номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на продавача банкова гаранция за изпълнение на договора;
3. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;
4. Опис на представените документи при подписване на договора.

Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение. Документите по т. 1 и т. 3 се представят и за подизпълнителите, в случаите когато е предвидено участието на такива.

Последващи действия на комисията за проверка редовността и съответствието на представените документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата.

В 3 –дневен срок от изтичането на срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата комисия, определена от продавача, проверява редовността и съответствието на представените по чл. 35, ал. 5 от Наредбата, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от продавача в 3 –дневен срок.

Договор по чл.35 ал.1 от Наредбата не се сключва с участник, определен за купувач, който:

1. В установения срок не представи документите по чл.35.ал.5 от Наредбата или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата
2. Има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;
3. Има парични задължения към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, когато продавач е община.

Когато за класирания на първо място и определен за купувач участник се установят горните обстоятелства продавачът издава заповед, с която определя за купувач класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35 ал.5 и ал.8 от Наредбата.

Когато в офертата на спечелилия участник е предвидено участие на подизпълнители, в договора се посочват условията, при които ще се осъществи изпълнението, както и редът за промяна на подизпълнителя.

В случаите на промяна на подизпълнителя купувачът предоставя на продавача в срок до 3 дни информация и документите по чл.35,ал. 7 и по чл.58, ал. 1, т.1 – т.4 от Наредбата, като промяната се отразява в договора с допълнително споразумение.

Обектът, в който ще се осъществява дейността, както и извършената работа се предават и приемат с протокол, подписан от представители на двете страни. Когато за дейностите се изисква купувачът да има назначено лице, вписано в регистъра на чл. 235 от ЗГ, протоколът се подписва и от него. Подписаният протокол се утвърждава от продавача или от оправомощено от него длъжностно лице.

X. СЛУЧАИ НА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ:

1. Когато не е подадено нито едно заявление за участие.
2. Когато участникът не отговаря на условията за провеждане на търга.

3. Първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
4. Отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата.
5. Са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен.
6. Възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването й.
7. Определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора.

XI. ГАРАНЦИИ

1. Гаранцията за **участие се задържа**, когато участник в процедурата:
1.1. оттегля офертата си след изтичането на срока за подаването й;
1.2. е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35 от Наредбата
1.3. не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок.
2. Гаранцията за **участие се освобождава** на:
2.1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо и второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувач;
2.2. класираните на първо и второ място – след сключването на договора по чл. 35 от Наредбата;
2.3. обжалващия заповедта на продавача за определяне на купувач – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.
При прекратяване на процедурата гаранциите за участие на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.
3.Гаранцията за изпълнение на договора определена по реда на чл. 9а, ал. 5, т.2 от Наредбата е парична сума **в размер на 10%** от достигнатата цена по договора или се представя като банкова гаранция**,** в която следва да е посочено, че същата се освобождава след изрично писмено известие от продавача. Участникът, спечелил търга, сам избира формата на гаранцията за изпълнение.
4. Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемо-предавателни протоколи за обекта, като при неспазване на посочения срок продавачът дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.
Условията и сроковете за задържане на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора по чл. 35 от Наредбата.

XII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Провачът сключва писмен договор, изготвен в съответствие с условията по чл. 9г от Наредбата, с участника, определен за купувач дейността. Договорът се сключва в 14 - дневен срок от: влизането в сила на заповедта за определяне на купувач**.**
При неявяване или отказ на участника, определен за купувач, да сключи договор в срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата, непредставяне на документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата или недоказване с тях на декларираните обстоятелства продавачът със заповед определя за купувач участника, класиран на второ място.

2. Участникът, определен за купувач, е длъжен да представи:
2.1.Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал, именно че:
а) има сключен договор, регистриран в НАП, с минимум 1/един/ лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина”

Не се прилага, когато физическото лице, едноличния търговец или член на управителните органи на юридическото лице е лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина”.

б) има наети с трудови договори, регистрирани в НАП, **минимум 3 бр.** лица за извършване на добива в обекта –**2 бр.правоспособен мотористи** на моторен трион и 1бр.правоспособен водач на специализиран трактор

в) има необходимия минимален брой техника / **собствена, наета или придобита на друго основание /,** осигуряваща извършване ползването на дървесина от съответния обект, а именно **- моторни триони – 2 бр**.- собствени, придобити на друго основание или наети, за които се предоставят регистрационни талони; договор за лизинг, наем и др.

- специализиран трактор – 1(един) брой **регистриран в КТИ /за техника закупена и регистрирана преди 01.01.2016 г. или регистрани в съответната ОД “Земеделие“ /за техника придобита след 01.01.2016 г./, съгласно Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника (изм. и доп. ДВ бр. 95 от 08.12.2015 г. в сила от 01.01.2016 г./;собствен ,закупен на лизинг или нает,с регистрационен талон и талон за преминал технически преглед,договор за лизинг или за наем В случай, че ще ползва техника и правоспособни лица на подизпълнители, участникът представя за тях при подписване на договора документите по т.15.1.**

2.2. номер на документ за довнасяне на допълнителна парична сума –поради това, че гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие до размер от 10 % от достигнатата цена за обекта, или оригинал на документза учредена в полза на продавача банкова гаранция за изпълнение на договора;

Забележка: Когато определеният за купувач е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение, съгласно чл.9а, т.8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Обн. ДВ. бр.96 от 6 Декември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.90 от 16 Ноември 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.96 от 2 Декември 2016г., изм. ДВ. бр.55 от 7 Юли 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.26 от 29 Март 2019г.)

2.3 свидетелство за съдимост на физическото лице или лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. Същото е със срок на валидност до 6 месеца от датата на издаването му;

2.4. Декларация – приложение № 4- че ще спазва изискванията на регламент /ЕС/ №995/2010г. на Европейския парламент и на Съвета от 20 октомври 2010 г.

Забележка: Ако участникъте заявил, че ще използва подизпълнители, представянето на документите по т. 2.1 и т. 2.3 **е задължително и за тях.**

Документите по т. 2 следва да са валидни към датата на подписване на договора, като се представят в оригинал или заверено копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

2.5. Опис на представените документи при скючване на договора.

3. Договор не се сключва с участник определен за купувач, който при подписване на договора не изпълни задължението по точка 2, както и с участник, определен за купувач, който има парични задължения към община Белоградчик, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

.XIII.ОБЖАЛВАНЕ

Заповедите за прекратяване на процедурата и за определяне на купувач се обжалват по реда и в сроковете, предвидени в Административно-процесуалния кодекс. При наличие на разпореждане в тях, с което се допуска предварителното им изпълнение по реда и при условията на чл. 60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, изпълнението им не се спира при подадена жалба.

XIV. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Участниците в търга с явно наддаване могат да получават допълнителна информация в работно време по пакета документи на адреса на **Община – Белоградчик,** с адрес: гр.Белоградчик, ул. «Княз Борис I» № 6, както и на тел. 0887241755, лице за контакти: Лозан Иванов – специалист лесничей УСОГ